

OBJEKTIF

Selepas menghadiri program latihan ini, peserta dapat meningkatkan kefahaman pengurusan mesyuarat berkualiti

KANDUNGAN

- Pengurusan Mesyuarat Berkualiti
- Penulisan Surat Rasmi
- Penulisan Memo
- Penulisan Minit Mesyuarat
- Pengendalian Mesyuarat

KUMPULAN SASARAN

- Pegawai pelbagai jawatan dan Gred 19 - 40 di JPPH Malaysia

METODOLOGI

- Syarahan
- Amali
- Simulasi

KURSUS PENGURUSAN MESYUARAT

TARIKH

6 – 8 April 2020

TARIKH TUTUP PERMOHONAN

23 Mac 2020

TEMPAT

Institut Penilaian Negara (INSPEN)

TEMPOH

- 3 hari

YURAN PENDAFTARAN

- RM 25.00

SIJIL

- Sijil hanya dikeluarkan berdasarkan kehadiran penuh 100%

PERMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing secara *on-line* menerusi laman sesawang: <http://www.inspen.gov.my> atau <http://myapps.inspen.gov.my/spml/portalApp/loginForm.jsp>



Institut Penilaian Negara (INSPEN),
Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta,
Kementerian Kewangan Malaysia,
Persiaran INSPEN,
43000 Kajang, Selangor.
No. Telefon : 03-89118800 / 8888
No. Fax : 03 - 89258100 (Pejabat Pengarah) /
03-89223891/03-89257219 (Latihan)



Membina Organisasi Berilmu

PERTANYAAN

Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan, sila hubungi INSPEN di talian telefon 03-8911 8800 atau Faks 03-8925 7219 atau emel kepada pegawai / staf berikut :

- En. Yang Redzuan bin Din
Samb.1200/emel: yang.redzuan@inspen.gov.my
- En. Khairul Nizam bin Jamal
Samb. 1212 / emel: khairul@inspen.gov.my
- Pn. Noor Laizan binti Noor Azmi
Samb. 1218 / emel : nlaizan@inspen.gov.my